

**Частное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Межрегиональный центр «ПрофСтандарт»
(ЧОУ ДПО «МЦ «ПрофСтандарт»)**

РАССМОТРЕНО:
Педагогическим советом
Протокол №1
от 02.03.2018

УТВЕРЖДЕНО
приказом ЧОУ ДПО «МЦ
«ПрофСтандарт»
от 02.03.2018 №4



**Положение о фонде оценочных средств по учебной дисциплине
или профессиональному модулю**

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение устанавливает порядок разработки, требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру утверждения фондов оценочных средств (далее ФОС), позволяющих оценить знания, умения и освоенные компетенции по учебным дисциплинам и профессиональным модулям, входящих в основные профессиональные образовательные программы (далее ОПОП) дополнительного профессионального образования, реализуемые в ЧОУ ДПО «МЦ «ПрофСтандарт»

1.2 Положение разработано на основании следующих документов:

- Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 N 499 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам";
- Устава ЧОУ ДПО «МЦ «ПрофСтандарт».

1.3 Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения учебных дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся слушателей.

1.4 Оценка качества освоения ОПОП включает текущий контроль знаний, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся:

- текущий контроль, осуществляется преподавателем в процессе изучения обучающимися учебного материала (входной контроль, контроль на практических занятиях, при выполнении лабораторных работ и т.п.);
- промежуточная аттестация, осуществляется после изучения теоретического материала учебной дисциплины, профессионального модуля, прохождения учебной (производственной) практики и т.п.;
- итоговая аттестация, проводится квалификационной экзаменационной комиссией.

1.5 Фонд оценочных средств основной профессиональной образовательной программы состоит из комплектов оценочных средств дисциплин, профессиональных

модулей, входящих в состав учебно-методического комплекса учебной дисциплины, профессионального модуля (далее – УМК).

1.6 Комплект оценочных средств по учебной дисциплине, профессионального модуля используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Контрольные задания включают одну или несколько задач (вопросов) в виде краткой формулировки действий (деятельности), которые следует выполнить, или описание результата, который нужно получить.

Показатели оценки представляют собой формализованное описание оцениваемых основных (ключевых) параметров процесса (алгоритма) или результата деятельности.

Критерии оценки результата – правила определения численной или вербальной оценки при сравнении показателей оценки с результатами (процесса или продукта) действий, демонстрируемых (полученных) аттестуемым.

1.7 Оценочные средства для итоговой аттестации выпускников включают задания на выполнение, показатели и критерии оценки результатов обучения.

2. Цель и задачи создания ФОС

2.1 Целью создания комплектов оценочных средств учебной дисциплины, профессионального модуля является установление соответствия уровня подготовки обучающихся на данном этапе обучения требованиям профессиональных стандартов и (или) ФГОС.

2.2 Задачи комплектов оценочных средств по учебной дисциплине, профессиональному модулю:

- контроль и управление процессом приобретения необходимых знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций, определенных в стандартах по соответствующей профессии (специальности);
- контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускников;
- оценка достижений обучающихся в процессе изучения учебной дисциплины, профессионального модуля с выделением положительных/отрицательных результатов и планирование предупреждающих/корректирующих мероприятий;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс.

3. Формирование и утверждение ФОС

3.1 Комплект оценочных средств по учебной дисциплине, профессиональному модулю должен формироваться на ключевых принципах оценивания:

- валидности (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения);
- надежности (использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений);
- своевременности (поддержание развивающей обратной связи);
- эффективности (соответствие результатов деятельности поставленным задачам).

3.2 При формировании комплектов оценочных средств по учебной дисциплине, профессиональному модулю должно быть обеспечено его соответствие:

- стандартам по соответствующей профессии (специальности);
- ОПОП и учебному плану по соответствующей профессии (специальности);
- рабочей программе учебной дисциплины, профессионального модуля;
- образовательным технологиям, используемым в образовательном процессе.

3.3 Назначение оценочного средства определяет его использование для измерения уровня достижений обучающегося установленных результатов обучения по одной теме

(разделу) и/или совокупности тем (разделов), учебной дисциплине (модулю) в целом.

3.4 Структурными элементами комплектов оценочных средств по учебной дисциплине, профессиональному модулю являются:

а) форма титульного листа комплектов оценочных средств по учебной дисциплине/ профессиональному модулю (Приложение А);

б) форма титульного листа паспорта комплектов оценочных средств по учебной дисциплине/ профессиональному модулю (Приложение Б);

в) перечень результатов и основных показателей оценки результатов (Приложение В);

в) перечень форм контроля результатов, элементов практического опыта, знаний и умений, подлежащих текущему контролю и промежуточной аттестации (Приложение Г);

г) зачетно - экзаменационные материалы, содержащие комплект утвержденных по установленной форме экзаменационных билетов и/или вопросов, заданий для зачета и другие материалы (Приложение Д);

д) фонд тестовых заданий.

3.5 По каждому оценочному средству в комплектов оценочных средств должны быть приведены критерии формирования оценок.

3.6 В состав комплектов оценочных средств в обязательном порядке должны входить оценочные средства, указанные в разделе 4 программы учебной дисциплины «Контроль и оценка результатов освоения дисциплины» и разделе 5 профессионального модуля «Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности)». Комплекты оценочных средств оформляются в соответствии с приложениями Е, Ж, И, К, Л, М, Н, П, Р.

3.7 Разработка других оценочных средств и включение их в комплектов оценочных средств осуществляется по усмотрению преподавателя, ведущего учебную дисциплину, профессиональный модуль.

3.8 Если одна и та же дисциплина с одинаковыми требованиями к ее содержанию преподается в ОПОП по разным профессиям (специальностям), то по ней может быть создан единый комплект оценочных средств.

3.9 Целесообразность разработки единого комплектов оценочных средств по одноименным дисциплинам определяется решением педагогического совета, обеспечивающей преподавание данной дисциплины.

3.10 Комплектов оценочных средств формируется на электронном носителе и хранится у преподавателя, а также у заместителя руководителя образовательного учреждения, ответственного за его разработку.

3.11 Комплекты оценочных средств для текущего контроля знаний, промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением самостоятельно.

3.12 Задания для итоговой аттестации:

разрабатываются педагогическими работниками образовательного учреждения;

подписываются руководителем работы и рассматриваются методической комиссией образовательного учреждения;

согласовываются с работодателями и утверждаются заместителем руководителя по учебно-методической работе;

3.13 Решение об актуализации, изменении, аннулировании, включении новых оценочных средств в ФОС принимается составителем и отражается в листе регистрации изменений в УМК.

4. Ответственность за формирование ФОС

4.1 Ответственным исполнителем за формирование ФОС является заместитель руководителя образовательного учреждения по учебно-методической работе.

4.2 Непосредственным исполнителем формирования комплектов оценочных средств является преподаватель, ведущий учебную дисциплину, профессиональный модуль. ФОС может разрабатываться и формироваться творческим коллективом в соавторстве.

4.3 Составитель оценочного средства несет ответственность за качество разработки, правильность составления и оформления оценочного средства.